

ПРИКАЗ

12.01.2026

№ 5

Об организации питания воспитанников
в МОУ Детском саду № 15

В соответствии с Решением Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда» в целях предоставления качественного и безопасного питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за воспитанниками (далее – Решение Волгоградской городской Думы № 49/1469), в связи с вступлением в действие с 1 января 2021 года санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20), приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 18.12.2020 № 763 «Об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста» приказом Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 30.12.2020 № 388 «Об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Тракторозаводского района Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить для организации питания воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 15 Тракторозаводского района Волгограда. (далее – МОУ):

1.1. Примерные двадцатидневные меню для групп полного дня (с 10,5-12-ти часовым режимом функционирования):

- Примерное двадцатидневное меню для детей раннего возраста, посещающих группы с 10,5-12-часовым режимом функционирования (зимне-весенний период) (приложение 1);

- Примерное двадцатидневное меню для детей раннего возраста, посещающих группы с 10,5-12-часовым режимом функционирования (летне - осенний период) (приложение 2);

- Примерное двадцатидневное меню для детей дошкольного возраста, посещающих группы с 10,5-12-часовым режимом функционирования (зимне-весенний период) (приложение 3);

- Примерное двадцатидневное меню для детей дошкольного возраста, посещающих группы с 10,5-12-часовым режимом функционирования (летне-осенний период) (приложение 4);

Примерное двадцатидневное меню для детей дошкольного возраста, посещающих группы с 12-24-часовым режимом функционирования (зимне-весенний период) (приложение 5);

- Примерное двадцатидневное меню для детей дошкольного возраста, посещающих группы с 12-14-часовым режимом функционирования (летне-осенний период) (приложение 6);

2. Назначить ответственным медицинскую сестру **Ирхину С.В.** за:

- 2.1 осуществление контроля за организацией питания воспитанников, в том числе за приемом пищи воспитанниками;
 - 2.2. ведение ежедневного учета посещаемости воспитанников, получающих питание, в том числе воспитанников льготной категории;
 - 2.3. предоставление исполнителю контракта ежедневных данных о фактической численности воспитанников в МОУ Детском саду № 15 для проведения корректировки закладки продуктов питания и количества готовых блюд;
 - 2.4. оформление документов на предоставление питания воспитанникам льготной категории в соответствии с действующими нормативно- правовыми актами;
 - 2.5. проведение бракеража готовой продукции;
 - 2.6. информирование родителей (законных представителей) о проводимых в МОУ Детском саду № 15 мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности;
 - 2.7. предоставление в установленном порядке в Тракторозаводское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда и в МКУ «Центр Тракторозаводского района» необходимой информации об организации питания воспитанников, в том числе о количестве детей, посетивших в МОУ Детский сад № 15 и получивших питание, о поступлении родительской платы за присмотр и уход.
 - 2.8. осуществление контроля за отпуском приготовленной пищи на группы в строгом соответствии с нормами выхода, по весу;
 - 2.9. осуществление ежедневного осмотра работников Исполнителя Контракта, участвующих в приеме продуктов и приготовление пищи, с допусков к работе по согласованию с Исполнителем Контракта.
3. Назначить старшего воспитателя **Молоткову О.В.** ответственной за:
- 3.1. организацию разъяснительной работы с воспитанниками МОУ их родителями (законными представителями) по формированию у детей навыков здорового питания и культуры приема пищи.
4. Назначить ответственными воспитателей групп за:
- 4.1. организацию питания детей в группах;
 - 4.2. привитие детям культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания;
 - 4.3. использование посуды в группах без сколов, трещин;
 - 4.4. проведение просветительской работы среди родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;
 - 4.5. не допускать кормление воспитанников любыми пищевыми продуктами, принесенными из дома.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий
МОУ Детским садом № 15

С.В. Ирхина

Н.П. Пономарева

Зайцева Е.Т. Ирхина
Ирхина С.В. Ирхина
Ангелко Е.В. Ирхина
Мельникова И.С. Ирхина
Ирхина Н.С. Ирхина
Варелешенко Н.С. Ирхина
Ирхина Н.С. Ирхина

Попова С.А. Попова
Курманская Е.В. Ирхина
Захарченко И.С. Ирхина
Кареева Т.В. Ирхина
Молоткова О.В. Молот